

Комитет по образованию г. Улан-Удэ
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 17»
670013, г. Улан-Удэ, ул.Ключевская 50а
телефон: 410706, e-mail: 17school@inbox.ru

Согласовано
С УС МАОУ СОШ №17
Протокол № 7 от 15.09.2021

Принято решением педагогического совета
МАОУ СОШ №17
Протокол № 01.09.2021

«Утверждено»
Директор МАОУ СОШ №17
И.Ю.Номогоева
Приказ № 231/н от 15.09.2021



**Положение
о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости,
промежуточной аттестации и порядке перевода учащихся.**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся (далее - Положение) разработано в соответствии с нормативными правовыми документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;
- Положением о психолого-медико-педагогической комиссии, утв. приказом Минобрнауки России от 20.09.2013 № 1082;
- СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189;
- Уставом ОО, основными общеобразовательными программами начального общего, основного общего, среднего общего образования.

-Локальным нормативным актом общеобразовательного учреждения «Положение о системе оценки достижения планируемых результатов освоения обучающимися средней школы №17.

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся в ОО, их перевод в следующий класс по итогам учебного года.

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью внутренней системы оценки качества образования в образовательном учреждении.

1.4. Образовательные достижения учащихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке только по предметам, включенным в учебный план класса/группы, в котором(ой) они обучаются.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию учащихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами ОО.

1.6. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся в ОО принимается педагогическим советом школы и утверждается приказом директора школы.

1.7. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2. Текущий контроль успеваемости учащихся.

2.1. Целью текущего контроля успеваемости является:

- определение степени освоения учащимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам учебного плана во всех классах/группах, подлежащим оцениванию;
- коррекция рабочих программ учебных предметов в зависимости от темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;
- предупреждение (профилактика) неуспеваемости.

2.2. Текущий контроль успеваемости учащихся в ОО проводится системно: по теме программы (урока); по учебным четвертям и (или) полугодиям; в форме диагностики (входной, промежуточной, итоговой); устных и письменных ответов; защиты проектов в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих учебных планов. Текущий контроль успеваемости проводится учителем на любом из видов учебных занятий. Методы и формы текущего контроля выбираются учителем исходя из специфики учебного предмета самостоятельно в соответствии с рабочей программой учителя.

2.3. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости учащихся:

2.3.1. Тематический контроль:

- определяется педагогами средней школы №17 самостоятельно с учетом требований государственного образовательного стандарта, федеральных государственных образовательных стандартов общего образования с учетом требований к уровню подготовки (по уровням образования), индивидуальных особенностей учащихся (дети с ОВЗ) соответствующего класса/группы, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий;
- указывается в рабочей программе учебных предметов.

2.3.2. Текущий контроль успеваемости учащихся осуществляется без фиксации образовательных результатов учащихся в виде отметок:

- в 1-х классах в течение учебного года;
- во 2-х классах в течение сентября первой четверти текущего учебного года;
- в 5 классах в течение сентября первой четверти текущего учебного года.

2.3.3. Текущий контроль успеваемости учащихся осуществляется в виде отметок по 5-балльной шкале (от 2 до 5) по учебным предметам:

- по четвертям во 2-9х классах;
- по полугодиям в 10-11х классах.

2.3.4. Формами текущего контроля могут быть:

- письменные работы (диктант, изложение, сочинение, контрольные, проверочные, самостоятельные и практические работы и т.д.);
- тестирование;
- устный опрос;
- защита проектов, рефератов или творческих работ;
- семинары; практические работы;
- собеседование;
- диагностические работы (входные, промежуточные, итоговые);

2.4. График проведения входного и итогового контроля утверждается руководителем учреждения на учебный год и является обязательным для всех педагогических работников и учащихся.

2.5. Результаты текущего контроля успеваемости учащихся отражаются в электронном журнале ежедневно. Письменные работы по учебным предметам, которых в учебном плане данного класса более 68 часов в год, должны оцениваться **в течение 2-х дней** после проведения с выставлением

отметки в электронный журнал. Письменные работы по учебным предметам, которых в учебном плане данного класса менее 68 часов в год (предметы, которые проводятся 1-2 раза в неделю), должны оцениваться в срок **до следующего урока** после проведения с выставлением отметки в электронный журнал.

2.6. Текущий контроль учащихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях, осуществляется в этих организациях, и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных /полугодовых отметок при предоставлении ведомости учета текущей успеваемости в учреждении, из которого прибыл учащийся для прохождения курса лечения;

2.7. Проведение текущего контроля не допускается в первый день после длительного пропуска занятий (от 3 до 7 дней; в исключительных случаях в заявительной форме по согласованию с родителями (законными представителями) - до 2 недель) по уважительной причине.

2.8. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть /полугодие:

- учащимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, 2/3 учебного времени, отметка за четверть/полугодие выставляется на основе одной из форм текущего контроля по пропущенному материалу;

- отметки учащихся за четверть/полугодие выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости за два дня до окончания четверти/полугодия или начала промежуточной аттестации;

2.9. Текущему контролю успеваемости не подлежат обучающиеся (экстерны), получающие общее образование вне образовательной организации.

2.10. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) результаты текущего контроля путём выставления отметок в дневники учащихся не реже **1 раза в две недели**.

3. Промежуточная аттестация учащихся.

3.1. Целью промежуточной аттестации учащихся является определение степени освоения ими учебного материала по пройденным учебным предметам в рамках освоения основных образовательных программ общего образования (по уровням общего образования) за учебный год.

3.2. Промежуточная аттестация обязательна для всех учащихся и осуществляется по всем предметам инвариантной части учебного плана, для которых имеется стандарт.

3.3. Формы промежуточной аттестации указываются в учебном плане. Промежуточная аттестация проводится в следующих формах:

– интегрированный зачет (выставление отметки по результатам четвертных/полугодовых, отметок с учетом отметки за итоговую контрольную работу по предмету);

– интегрированный зачет (выставление отметки по результатам всех контрольных работ, предусмотренных в рабочей программе учителя в данном классе по данному предмету);

– интегрированный зачет (выставление отметки по результатам четвертных/полугодовых отметок) по музыке, изобразительному искусству, технологии, ОБЖ, физической культуре.

– диктант, изложение, сочинение;

– комплексная контрольная работа;

– контрольная работа;

– тестирование;

– собеседование;

– защита проекта;

– экзамен;

3.4. Периодичность и порядок промежуточной аттестации.

3.4.1. Промежуточная аттестация проводится для учащихся 2-11-х классов.

3.4.2. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, форма, сроки и порядок проведения) доводится до учащихся и их родителей (законных представителей) в начале учебного года на уроках, родительских собраниях и посредством размещения на официальном сайте ОО.

3.4.3. Отметка по промежуточной аттестации в форме интегрированного зачета выставляется как

среднее арифметическое четвертных/полугодовых отметок с учетом отметки за итоговую контрольную работу по предмету в соответствии с правилами математического округления (в пользу ученика).

3.4.4. Отметка по промежуточной аттестации в форме интегрированного зачета выставляется как среднее арифметическое по результатам всех контрольных работ, предусмотренных в рабочей программе учителя в данном классе по данному предмету в соответствии с правилами математического округления (в пользу ученика).

3.4.4. Отметка по промежуточной аттестации в форме интегрированного зачета выставляется как среднее арифметическое четвертных/полугодовых отметок в соответствии с правилами математического округления по музыке, изобразительному искусству, технологии, ОБЖ, МХК, физической культуре (в пользу ученика).

3.4.5. Обучающиеся, не прошедшие по уважительной причине промежуточную аттестацию в период проведения могут пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса (в мае).

3.4.6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.4.7. Отметка за промежуточную аттестацию выставляется в журнале в следующей клетке после отметки за четверть (II полугодие).

3.4.8. Отметка за год выставляется учителем как среднее арифметическое между отметками за все четверти (полугодия) и отметки за промежуточную аттестацию, в соответствии с правилами математического округления (в пользу ученика).

3.4.9. Итоговые отметки для обучающихся 2-8,10 классов по всем предметам учебного плана дублируют годовые отметки и выставляются в личное дело обучающегося.

3.4.10. Итоговые отметки за 9 класс по русскому языку и математике, а также предметам по выбору обучающихся определяется как среднее арифметическое годовых и экзаменационных отметок выпускника и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления (в пользу ученика). По другим предметам итоговые отметки за 9 класс выставляются на основе годовой отметки.

3.4.12. Итоговые отметки за 11 класс по всем учебным предметам выставляются как среднее арифметическое полугодовых и годовых отметок выпускника за 10 и 11 классы и выставляются в аттестат в соответствии с правилами математического округления (в пользу ученика).

4. Промежуточная аттестация экстернов.

4.1. Учащиеся, получающие образование в семейной форме и в форме самообразования проходят промежуточную аттестацию в соответствии с настоящим Положением.

4.2. Промежуточная аттестация учащихся, получающих образование в семейной форме и в форме самообразования (далее – экстерн) осуществляется по всем предметам инвариантной части учебного плана, для которых имеется стандарт.

4.3. Промежуточная аттестация экстернов проводится по итогам освоения образовательных программ не более 1 раза по каждому предмету.

4.4. Образовательное учреждение вправе установить индивидуальные сроки проведения промежуточной аттестации экстернов с учетом мнения родителей (законных представителей).

4.5. Сроки проведения промежуточной аттестации экстернов утверждаются приказом руководителя ОО.

4.6. Промежуточная аттестация экстернов может проводиться в следующих формах:

- интегрированные (комплексные) контрольные работы
- контрольный диктант
- контрольная работа
- тестирование
- дифференцированный зачет
- творческая работа
- защита проектов, рефератов

- практикум.

4.7. Итоги промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах по каждому предмету и в сводной ведомости.

5. Результаты промежуточной аттестации и порядок перевода учащихся.

5.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов переводятся в следующий класс (на уровень образования). Решение о переводе учащихся выносит педагогический совет общеобразовательного учреждения.

5.2. Итоги промежуточной аттестации учащихся отражаются в отдельной графе в электронных журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась.

5.3. Учащиеся, не прошедшие по уважительной причине промежуточную аттестацию в период проведения могут пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса.

5.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.5. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом руководителя ОО и согласованные с родителями (законными представителями) учащегося.

5.6. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету в сроки, определяемые общеобразовательным учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни учащегося.

5.7. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательным учреждением создается комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;
- состав предметной комиссии определяется руководителем ОО в количестве не менее 3-х человек;
- состав комиссии утверждается приказом руководителя ОО;
- решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации учащихся по учебному предмету.

5.8. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

5.9. Учащиеся общеобразовательного учреждения, не освоившие образовательную программу начального общего, основного общего образования, не допускаются к обучению на следующем уровне.

5.10. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность по одному или нескольким предметам, переводятся в следующий класс условно.

5.11. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей):

- оставляются на повторное обучение;
- переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.12. В случае несогласия учащихся и их родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации, обучающиеся в установленный образовательным учреждением срок проходят промежуточную аттестацию повторно. Форму промежуточной аттестации в этом случае определяет образовательное учреждение по согласованию с родителями (законными представителями).

5.13. Обучающиеся, получающие образование вне образовательного учреждения, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, продолжают получать образование в общеобразовательном учреждении.

6. Права и обязанности участников процесса аттестации.

6.1. Участниками процесса аттестации являются: учащиеся, родители (законные представители) учащихся, учителя-предметники, общеобразовательное учреждение.

6.2. Права учащихся представляют их родители (законные представители).

6.3. Учащийся имеет право:

- на информацию о перечне предметов, выносимых на промежуточную аттестацию;
- на информацию о сроках аттестации;
- на консультации учителя-предметника по вопросам, выносимым на контроль;
- в случае болезни на изменение формы промежуточной аттестации, ее отсрочку или освобождение (по решению педагогического совета общеобразовательного учреждения);
- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося и (или) иных уважительных причин;
- на независимую и объективную оценку его уровня знаний;
- на обращение в трехдневный срок с апелляцией в конфликтную комиссию, создаваемую в общеобразовательном учреждении, в случае несогласия с отметкой, полученной во время аттестации.

6.4. Учащийся обязан:

- проходить аттестацию в установленные сроки;
- в процессе аттестации выполнять обоснованные требования учителей и руководства общеобразовательного учреждения;
- соблюдать правила, предусмотренные нормативными документами, определяющими порядок аттестации.

6.5. Родители (законные представители) учащегося имеют право:

- на информацию о формах, сроках и перечне предметов, выносимых на промежуточную аттестацию;
- знакомиться с нормативными документами, определяющими порядок и критерии оценивания;
- знакомиться с результатами текущего контроля и промежуточной аттестации их детей;
- обжаловать результаты аттестации их ребенка в случае нарушения общеобразовательным учреждением процедуры аттестации или неудовлетворенности результатами аттестации.

6.6. Родители (законные представители) учащегося обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащегося;
- вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;
- оказывать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности по одному или нескольким предметам в течение учебного года в случае перевода ребенка в следующий класс условно.
- корректно и вежливо относиться к педагогам, участвующим в аттестации их ребенка.

6.7. Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию, имеет право:

- разрабатывать материалы для промежуточной аттестации учащихся;
- осуществлять текущий контроль успеваемости, проводить аттестацию и оценивать качество усвоения учащимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки обучающихся требованиям государственного стандарта образования;
- давать педагогические рекомендации учащимся и их родителям (законным представителям) по освоению предмета.

6.8. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, не имеет права:

- использовать при составлении заданий учебный материал предмета, не предусмотренный учебной программой;
- оказывать психологическое давление на учащихся, проявлять недоброжелательное, некорректное отношение к ним.

6.9. Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию, обязан:

- доводить до сведения учащихся, их родителей (законных представителей) результаты текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации.

6.10. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся, не допускается:

-проведение более одного контрольного мероприятия в день в начальной школе;

-проведение аттестационных работ в первый день после праздничных выходных продолжительностью более 2-х дней;

-проведение в основной и средней школе более двух контрольных мероприятий в день, независимо от выбранной формы.

6.11. Общеобразовательное учреждение определяет нормативную базу проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, их порядок, периодичность, формы в рамках своей компетенции.