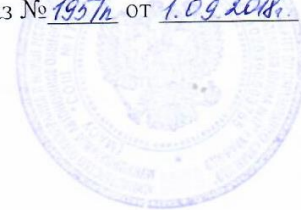


Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №17»

Принято решением  
Педагогического совета  
МАОУ «СОШ №17»  
протокол № 1 от 30.08.18  
с учетом мнения  
Совета родителей  
протокол № 11 от 25.08.18  
Совета старшеклассников  
протокол № 1 от 26.08.18

Утверждаю  
Директор МАОУ «СОШ №17»  
Номогоева И.Ю. / *И.Ю. Номогоева*  
Приказ № 1957н от 1.09.2018г.



**Порядок посещения обучающимися по своему выбору  
мероприятий, проводимых в МАОУ «СОШ №17»  
и не предусмотренных учебным планом**

2018г.

г.Улан-Удэ

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №17»

Принято решением  
Педагогического совета  
МАОУ «СОШ №17»  
протокол №\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
с учетом мнения  
Совета родителей  
протокол №\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
Совета старшеклассников  
протокол №\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Утверждаю  
Директор МАОУ «СОШ №17»  
Номогоева И.Ю. / \_\_\_\_\_  
Приказ №\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**Порядок посещения обучающимися по своему выбору  
мероприятий, проводимых в МАОУ «СОШ №17»  
и не предусмотренных учебным планом**

2018г.  
г.Улан-Удэ

1. Настоящий порядок устанавливает правила посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в МАОУ «СОШ №17» (далее – учреждение) и не предусмотренных учебным планом учреждения (далее также – мероприятия).

2. В соответствии с пунктом 6 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в учреждении, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами.

3. Обучающиеся обязаны выполнять требования организаторов мероприятий по соблюдению норм и правил поведения во время мероприятия.

4. Учреждение может устанавливать возрастные ограничения на посещение мероприятия.

5. Перед проведением мероприятия учреждение может объявлять правила поведения и (или) проводить инструктаж. Участие обучающихся в объявлении правил поведения и (или) проведении инструктажа является обязательным.

6. Учреждение может устанавливать посещение отдельных мероприятий по входным билетам.

7. Учреждение может устанавливать право на ведение обучающимися во время мероприятий фото и видеосъемки с разрешения учреждения.

8. Учреждение может устанавливать запрет на пользование мобильной связью во время мероприятия.

9. Учреждение может устанавливать запрет на повторный вход на мероприятие.

10. Обучающиеся имеют право использовать плакаты, лозунги, речевки во время проведения состязательных, в том числе спортивных мероприятий, а также соответствующую атрибутику (бейсболки, футболки с символикой мероприятия).

11. Обучающимся запрещено приводить на мероприятия посторонних лиц без согласования с их организаторами.

12. Посещение группой обучающихся, классами мероприятий, не предусмотренных учебным планом и проводимых за пределами учреждения, допускается при наличии приказа директора учреждения о возложении ответственности за жизнь и здоровье обучающихся в пути до места проводимого мероприятия и обратно до учреждения, во время его проведения.

13. В случае, если инициатива посещения мероприятия, не предусмотренного учебным планом, идет от родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, по решению классного родительского комитета, протоколно оформленного, организация посещения мероприятия и сопровождение обучающихся возлагается на отдельных родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Классный руководитель обеспечивает сбор письменных согласий родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся о посещении их детьми мероприятия, не предусмотренного учебным планом, в сопровождении лиц из числа других родителей, а также информирование администрации Учреждения о данном факте.

14. При организованной перевозке обучающихся к месту проведения мероприятия, не предусмотренного учебным планом, ответственность в соответствии с приказом руководителя Учреждения за соблюдение установленных законодательством требований к организованной перевозке обучающихся (детей) возлагается на классного руководителя, председателя классного родительского комитета (родительский комитет) или другое должностное (физическое) лицо, являющегося организатором посещения обучающимися такого мероприятия.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575803

Владелец Номогоева Ирина Юрьевна

Действителен с 31.03.2021 по 31.03.2022