



РЕСПУБЛИКА БУРЯТИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ Г. УЛАН-УДЭ  
Комитет по образованию

БУРЯАД УЛАС  
УЛААН-УДЭ ХОТЫН ЗАХИРГААН  
Һуралсалай талаар хороон

Советская ул., д. 23, г. Улан-Удэ, 670000, тел. (3012) 21-16-48,  
факс: 21-24-17, e-mail: ko@ulan-ude-eg.ru

ПРИКАЗ

« 20 » 01 2021 г.

№ 56

О проведении итогового собеседования  
по русскому языку 10 февраля 2021 года

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования от 07.11.2018 № 189/1513, Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку в Республике Бурятия в 2021 году, утвержденного приказом Министерства образования и науки Республики Бурятия от 29.12.2020 №1523 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в Республике Бурятия в 2021 году» и приказом Министерства образования и науки РБ от 14.01.2021 №33, в целях организованного проведения итогового собеседования по русскому языку, п р и к а з ы в а ю:

1. Отделу общего образования Комитета по образованию Администрации г. Улан-Удэ (Балданова Н. В.) организовать проведение итогового собеседования по русскому языку в г. Улан-Удэ **10 февраля 2021 года**. Время начала проведения – 09:00 часов.
2. Установить места проведения итогового собеседования по русскому языку (далее - итоговое собеседование) общеобразовательные организации г. Улан-Удэ.
3. МКУ «Центр мониторинга и развития образования» Комитета по образованию г. Улан-Удэ (Вставская Н. В.) обеспечить:
  - условия проведения итогового собеседования;
  - получить экзаменационные материалы не позднее 08:00 и обеспечить информационную безопасность;
  - контроль за соблюдением требования порядка о запрете участникам иметь при себе средства связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;

- техническую поддержку проведения итогового собеседования, в том числе в соответствии с требованиями Порядка по техническому обеспечению организации и проведения итогового собеседования;
  - проверку и оценивание выполненных работ не позднее чем через пять календарных дней с даты проведения итогового собеседования в соответствии с Порядком проведения итогового собеседования и методическими рекомендациями Рособрнадзора.
4. Руководителям общеобразовательных организаций:
- организовать проведение итогового собеседования в соответствии с Порядком проведения итогового собеседования и методическими рекомендациями Рособрнадзора;
  - обеспечить информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках, процедуре проведения итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования;
  - сформировать составы двух комиссий по проведению собеседования и по проверке итогового собеседования;
  - обеспечить отбор и подготовку специалистов, входящих в составы комиссий итогового собеседования в соответствии с Порядком проведения итогового собеседования и методическими рекомендациями Рособрнадзора;
  - обеспечить техническую поддержку проведения итогового собеседования, в том числе в соответствии с требованиями Порядка по техническому обеспечению организации и проведения итогового собеседования;
  - организовать проверку выполненных работ итогового собеседования;
  - оценивание работ участников провести по двум схемам в соответствии с Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку.
5. Контроль исполнения приказа возложить на и. о. заместителя председателя Н. В. Балданову.

Председатель  
Комитета по образованию



Т.Г. Митрофанова

Леонтьева Ольга Петровна, МКУ ЦМРО,  
отдел мониторинга, аналитик, +7(3012)37-25-88  
e-mail: oge03bur@mail.ru